

Lebenslauf Trent zum Mallen

Angaben zur Person:

Trent zum Mallen
Friedrichstrasse 105b
10117 Berlin
Telefon: +49-(0)-171-835-3140
E-mail: trent@creativemind.net



Profil:

Fünfzehn Jahre internationale Berufserfahrung von journalistischer Aktivität über Projektmanagement, Marketing und Veranstaltungskoordination, bis hin zu Vortragsverpflichtungen und dem Aufbau eines Unternehmens (CreativeMind). Deutsch, Englisch, Russisch und Italienisch fließend.

Berufserfahrung:

2003 – dato *CreativeMind*, Berlin

Gründung und Leitung einer internationalen Beratungsagentur

- Epoca Communications and Project Management www.epoca.us
- BÜRGERwirken Berlin (Sozialunternehmen) www.buergerwirken.de/berlin
- CreativeMind Translation (Übersetzungen)
- Konzeptionelle Arbeit für die Social Bill Initiative bei GEXSI - Global Exchange for Social Investment www.gexsi.org
- Konzeption und Projektmanagement für den Think Tank „Atlantische-Initiative“, Leitender Redakteur www.atlantic-outlook.org
- Konzeption und Leitung der Jahreskonferenz 2005 der Wirtschaftsjuvenen Berlin zum Thema „Corporate Social Responsibility/Corporate Governance in mittelständigen Unternehmen“
- Konzeption und Leitung der Konferenz „Millennium Development Goals in Germany“ für die Vereinten Nationen
- Beratung für die Einrichtung eines Spendenportfolios „Amici della Biennale“, Venedig, Italien
- Konzeptionelle Tätigkeit und Projektmanagement für das „Europäische Kulturparlament“
- Konzeption von „Breaking the Ice“, einer Friedensexpedition für Extreme Peace Missions
- Konzeption und Projektmanagement der eigenen Stiftung „Abundance to the Power of Love“

2000-2001 *KPN – Planet Internet*, Berlin

Stellvertretender Chefredakteur/ Producer

- Als Mitarbeiter der ersten Stunde wesentlich zur Etablierung der Royal Dutch Telekom Subsidiary Planet Internet Germany GmbH als Marktführer auf dem deutschen ISP Markt innerhalb eines Jahres beigetragen
- Portalkonzeption, Marketing Strategien, Contentakquise, Grafikdesign (Templates), Contentmanagement, Systementwicklung und Systemwartung
- Einstellung von Redaktionspersonal, Aufstellung des Service Level Agreements und der Vorgehensweise bei Entwicklern und IT Vorgängen
- Leitung der Entwicklungsressourcen und der Arbeitsabläufe der Contentmanager

1997-1999 *Botschaft der Vereinigten Staaten von Amerika, Hamburg*

Koordinator des Programms „Public Diplomacy“

- Assistenz bei Programmentwicklung für die „Initiative Nordeuropa“ des State Department, welche die Ziele der US Außenpolitik im Ostseeraum in Bezug auf Sicherheit, Wirtschaft und Umwelt beinhaltet
- Alle Bereiche der Organisation einer Reihe von diplomatischen Konferenzen, zum Beispiel die Erstellung von Konferenzkonzepten, Einteilung der Hauptreferenten, Pflege der Pressekontakte, Erstellung von Pressemitteilungen, Teilnehmerauswahl und Berichterstattung an die Hauptquartiere in Washington
- Häufige Rednertätigkeit und Seminarleitung zu Themen der Außenpolitik und zu kulturpolitischen Aspekten der USA
- Unterstützung des Amerikahaus/Amerikazentrum und des „Consulate Information Research Center“, des „Congress Bundestag Jugendaustauschprogramms“ und des State Department „International Visitor Programms“

1996-1997 *Deutsche Welle tv, Berlin*

Fernsehjournalismus

- Erstellung von Nachrichten und Beiträgen allgemeinen Interesses
- Bildbearbeitung (Bildredakteur) für Nachrichtensendungen
- O-Töne und Sprechertätigkeit

1994-1995 *St. Petersburg Times, St. Petersburg, Russland*

Zeitungsjournalismus / Redakteur

- Verfassen von Artikeln und Leitartikeln zu Themen der Politik, der Kultur und des aktuellen Tagesgeschehens
- Herausgabe einer täglichen Beilage der St. Petersburg Times über die Goodwill Games in St. Petersburg, Russland, von 1994. Oberaufsicht über eingereichte Artikel, die Artikelauswahl, das Layout und die Verteilerwege

1992 *Kiewer Universität, Kiew, Ukraine*

Gastprofessur

- Im Rahmen eines Professoraustauschprogramms mit *Stanford University*, Unterrichtsthemen: Transitionstheorie und Zivilgesellschaft (Civil Society)

Ausbildung

Universität Hamburg

- M.A. Internationale Beziehungen, M.A. Journalismus
- Nebenfach: Slawistik (Russisch)

Arizona State University, Tempe, Arizona, USA

- B.A. Politikwissenschaft, Deutsch
- Nebenfach: Business Administration (BWL)
- Eberhard Karls Universität Tübingen - Austauschjahr 1989-1990
- Abschluss Magna Cum Laude

Moskauer Institut für Internationale Beziehungen, MGIMO, Moskau, Russland

- Abschluss: Zertifikat Innen- und Außenpolitik Russlands

Weiterführende Tätigkeiten

- Koordinierung des Buchprojektes "Financing the Future, Innovative Funding Mechanisms at Work" (Terra Media Verlag) im Rahmen des Vision Summit in Berlin, www.visionsummit.org
- Executive Seminar Global Public Policy, Hertie School of Governance
- Vortrag bei dem British-German Forum der Britischen Botschaft
- Teilnehmer Manfred Wörner Seminar
- International Director, Wirtschaftsuni, Berlin
- Bundestag Knowledge Transfer Programm mit Hans-Ulrich Klose
- Konzeption von „Breaking the Ice“, einer Friedensexpedition für Extreme Peace Missions
- 2001/2002 Auslandsaufenthalt mit Projektarbeit in Indien, dem Mittleren Osten, Afrika und Nordamerika
- Leitung einer Wahlstation für OSZE und UN während der Wahlen in Prizren, Kosovo, im Oktober 2002
- Betreuung des Arbeitskreises „International“ bei den Wirtschaftsuni Berlin
- Organisation einer zweiwöchigen Vorlesungsreise durch Indien für den renommierten Neurologen Dr. Pravin Kothari
- Koordinierung der Tourneereise der Kamchatka Tanzgruppe durch Spanien während der Feria 2002 im Namen der Fundacion Cultural de Zaragosa
- Koordinierung des Untersuchungsausschusses in Tschernobyl (Ukraine) für den Europarat unter der Leitung von Generalsekretär Daniel Tarschys
- Management des russischen Konzertpianisten Alexandr Markovich
- Gastredner beim akademischen Symposium „Dissonanz und Dialog: Italien, Deutschland und Russland“ in Forli, Italien. Thema: „Politische Bildung in Russland und die russische Idee“
- Seminarleitung für die Staatspolitische Gesellschaft in Hamburg über gegenwärtige Geschäfte, soziale Fragen und das politische System in den USA
- Unterstützung des CBS Radios und der Fernsehübertragung bei der 850 Jahrfeier Moskaus im September 1997 in Moskau
- Assistenzkorrespondent für CNN und RTL bei der Berichterstattung über die SPD Wahlkampagne während der deutschen Bundestagswahlen im September 1998, Bonn und Berlin
- Unterstützung des Teams der ausländischen Pressestelle in Washington DC (im State Department) während der U.S. midterm Wahlen 1998
- Erstellung eines Drehbuchs für den Episodenfilm „Goldstein Variations“ der Sony Film Corporation
- Co-Autor / Regisseur und Setmanager beim Kurzfilm „Das Rennen“ im August 1996
- Schreiben des Drehbuchs und Regiearbeit des Dokumentarfilms „Hospital Train“ in Indien im Oktober 2001
- Beratungsfunktion bei Komiteetreffen der Enquete-Kommission des Deutschen Bundestages zur Zukunft der Medien
- Assistenz bei der Organisation und Pflege des Archivs des russischen Komponisten Alfred Schnittke beim Sigorsky Verlag, Hamburg
- Mitglied der Berlin Historical Society
- Mitorganisator einer Fallstudienreise durch die Baltischen Staaten für die Ost-West Arbeitsgemeinschaft AEGEE
- Erasmus/Sokrates Koordinator an der Universität Hamburg
- Durchführung der jährlichen Vorbereitungskurse für Austauschstudenten in die USA bei Eurovacances, Hamburg

