

Sandra Chechi

Via Ceragioli 31/d
55049 Torre del Lago (Lucca)

e-mail s.chechi2017@gmail.com
Tel. 347 252 3975
Partita IVA IT 02486490465

Lingue straniere Inglese (fluente, avanzato C2)
Francese (buono, intermedio B2)



EDUCAZIONE

Settembre 1983 **Giugno 1988** **ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE, Pistoia**
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Novembre 1988 **Giugno 1989** **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA**
Corso di Inglese e di Francese, livello avanzato

Agosto 1989 **Dicembre 1989** **WESTMINSTER COLLEGE, Londra W1**
Diploma di First Certificate in English

Ottobre 1991 **Giugno 1992** **COLLEGE OF PRINTING & DISTRIBUTIVE TRADES, Londra W1**
Corso di qualificazione professionale per agenzie viaggi.

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Febbraio 2017	ad oggi	Freelance	<i>Traduzioni, Correzione bozze, Trascrizioni, Servizio Clienti</i>
Giugno 2008	Gennaio 2017	ECS Group, Milano	<i>Responsabile Commerciale</i>
Gennaio 2003	Maggio 2008	I.S.G.E. Srl, Pisa	<i>Assistente di Direzione</i>
Giugno 2001	Dicembre 2002	Studio Scanu Srl, Viareggio	<i>Assistente di Direzione</i>
Maggio 2000	Maggio 2001	ATC Spa, Roma	<i>Responsabile Commerciale</i>
Settembre 1998	Aprile 2000	KUEHNE & NAGEL Spa, Roma	<i>Key Account Supervisor</i>
Luglio 1994	Agosto 1998	ATC Spa, Milano	<i>Responsabile Operativo</i>
Novembre 1992	Giugno 1994	ICA Srl, Milan	<i>Responsabile Prenotazioni</i>
Novembre 1991	Agosto 1992	TIME OFF Ltd, Londra W1	<i>Addetta alle prenotazioni</i>
Maggio 1990	Ottobre 1991	BCI, Londra EC2	<i>Segretaria</i>

Giugno 2008 - Gennaio 2017

ATC – ECS GROUP, Milano

Responsabile Commerciale Area Toscana per il settore cargo: pubbliche relazioni con clientela e compagnie aeree, aggiornamenti listini, compilazione statistiche mensili, conference calls e riunioni trimestrali con filiali internazionali. Dal Luglio 2013 promossa a Sales Manager Italia per Delta Airlines.

Gennaio 2003 - Maggio 2008

I.S.G.E. srl, Pisa (International Society of Gynecological Endocrinology)

Assistente di Direzione per il Presidente della Società: direttamente coinvolta nell'organizzazione di congressi e corsi di formazione, pubbliche relazioni in Inglese e Francese con aziende sponsor, fornitori, relatori, docenti dei corsi e partecipanti agli eventi.

Giugno 2001 - Dicembre 2002

STUDIO SCANU Srl, Viareggio (studio di progettazione navale)

Assistente di Direzione: gestione della corrispondenza, archivio e servizio clienti in Italia e all'estero, gestione della contabilità clienti e fornitori.

Maggio 2000 - Maggio 2001

ATC - AIR TRANSPORTATION CONSULTANTS Spa, Roma

Responsabile commerciale: pubbliche relazioni con clienti e compagnie aeree, organizzazione reparto commerciale e collaborazione con reparto operativo.

Settembre 1998 - Aprile 2000

KUEHNE & NAGEL Spa, Roma

Key Account Supervisor: responsabile delle spedizioni del principale cliente dell'azienda, pubbliche relazioni con compagnie aeree e corrispondenti esteri.

Luglio 1994 - Agosto 1998

ATC - AIR TRANSPORTATION CONSULTANTS Spa, Milano

Responsabile Operativo: servizio clienti e corrispondenti esteri, organizzazione delle spedizioni e controllo mensile della produzione dell'intero reparto.

Novembre 1992 - Giugno 1994

ICA - INTL AVIATION CENTER Srl, Milano

Responsabile prenotazioni Cathay Pacific: gestione spedizioni tramite prenotazione a sistema di compagnia e relativo trasferimento presso gli scali aeroportuali europei, customer service e tracing.

Novembre 1991 - Agosto 1992

TIME OFF Ltd, Londra SW1

Addetta alle prenotazioni: pubbliche relazioni con operatori turistici europei, organizzazione archivio, gestione pratiche di reclamo.

Maggio 1990 - Ottobre 1991

BANCA COMMERCIALE ITALIANA, Londra EC2

Segretaria: assistenza telefonica alla clientela, gestione pratiche di richiesta informazioni clienti, pagamento delle commissioni agli agenti di cambio, archivio.